

**ЮГО-ЗАПАДНОЕ ОКРУЖНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа  
с углубленным изучением информационных технологий №1368

---

Ул. Академика Понрягина, д. 17, корп. 1, Москва 117041  
Тел/факс (8-495) 715-0054 / (8-499) 793-3136

E-mail [sch1368@mosuzedu.ru](mailto:sch1368@mosuzedu.ru)

**ПРОТОКОЛ  
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

**От 06.12.2012**

**№ 9**

**Присутствовали:** члены Управляющего Совета в количестве 13 человек.

**Отсутствовали: 5 человек** (Махмутова Н.А., Кузнецова О.В., Михайлова Е.С., Чернышева Д.В., Дмитроченко И.).

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Утвердить график заседаний УС на ближайшие полгода.
2. Распределение по комиссиям:
  - Учебная;
  - Финансово-хозяйственная;
  - Конфликтная.
3. Согласование процедуры и сроков вывешивания протоколов заседаний Управляющего Совета на сайт школы.
4. Организация доступа в школу для членов Управляющего Совета.
5. Отчет о выполнении п.3 решения УС от 30/08/2012 (поручение педагогам разработать инструкцию-памятку для родителей по присутствию на итоговых контрольных работах).
6. Отчет (промежуточный) по решению проблемы телефонизации.
7. Об объединении с садами №№ 2589, 2590 (подготовка проекта развития образовательного комплекса).
8. Рассмотрение поступившего обращения от родителей учеников 6 «В» класса.
9. Об организации независимого тестирования знаний учеников и адекватности выставленных оценок у ряда педагогов.
10. О «текучке» преподавательского состава
11. О статусе школы.
12. О расписании занятий по субботам.
13. О расписании каникул.
14. О стимулирующих выплатах за 2012/13 учебный год.

*Повестка дня принята единогласно*

## ПОСТАНОВИЛИ:

1. По п.1 повестки дня:

Предложено провести плановые заседания Управляющего Совета в следующие даты:

- №10: 12 декабря (предварительно в 19.00).
- №11: 23 января 2013 года;
- №12: 20 февраля 2013 года;
- №13: 20 марта 2013 года.

**Проголосовали:** 11 человек «ЗА», 1 человек (Байкалова А.) – «ПРОТИВ», 1 человек (Варава Е.Ю.) не голосовал.

**Решение:** утвердить предложенный график заседаний.

2. По п.2 повестки дня:

Предложено следующее распределение членов Совета по комиссиям:

- **Учебная комиссия** (включая вопросы культурно-массовой работы):  
Байкалова А.А., Гаврилова С.Н., Дмитроченко И., Михайлова Е.С., Новицкая Е.И., Ерофеев А.В. **Итого: 6 человек.**
- **Финансово-хозяйственная комиссия:** Авдеев И.Д., Калиничева О.Ю., Гупал И.А., Махмутова Н.А., Варава Е.Ю. **Итого: 5 человек.**
- **Конфликтная комиссия:** Горелова И.В., Щербинко О.Е., Васюнина Ю.О., Кузнецова О.В. **Итого: 4 человека.**

**Проголосовали:** 13 человек «ЗА» (все присутствующие).

**Решение:** утвердить предложенный состав комиссий.

3. По п.3 повестки дня:

Предложена следующая процедура: протоколы заседаний УС вывешиваются на сайт школы после подписания Председателем УС (в отсутствие- заместителем Председателя) и Секретарем УС в течение 3-х (трёх) рабочих дней после заседания. Для опубликования протоколы должны быть отправлены на e-mail Мазуровой Яне Сергеевне. Мазурова Я.С. должна прислать подтверждение в получении протоколов. Ответственные за подготовку и оформление протоколов УС: Янкелевич Е.В., Авдеев И.Д., Щербинко О.Е., ответственная за опубликование: Мазурова Я.С. Ответственная за контроль процедуры: Бобина Е.В. К декабрьскому заседанию подготовить окончательную форму протокола для утверждения Советом. Ответственный за подготовку: Авдеев И.Д.

**Проголосовали:** 13 человек «ЗА» (все присутствующие).

**Решение:** утвердить предложенную процедуру и распределение ответственности, вопрос по форме протокола вынести на декабрьское заседание УС.

4. По п.4 повестки дня:

*Слушали* Бобину Е.В.: по договору с охранным предприятием, обеспечивающим охрану школы, не допускается свободное передвижение родителей по школе. Все передвижения по школе - только после согласования с директором Бобиной Е.В. Предложено:

- подготовить к декабрьскому заседанию Договор с охранным предприятием для изучения и проверки на предмет противоречия с законом, в т. ч. с Конституцией, где родители, учащиеся и учителя являются полноправными участниками образовательного процесса;

- не позднее даты следующего заседания УС подготовить и передать на пост охраны список членов УС для свободного доступа в школу (ответственная Бобина Е.В.).

**Проголосовали:** 13 человек «ЗА» (все присутствующие).

**Решение:** организовать свободный доступ в школу для членов УС путем передачи списка членов УС на пост охраны (не позднее даты следующего заседания УС).

5. По п.5 повестки дня:

Предложено: не позднее 31.12.2012 представить в Учебную комиссию инструкцию-памятку для родителей по присутствию на контрольных работах. Доработанную по итогам обсуждения на Учебной комиссии памятку довести до сведения членов УС на заседании в январе (контроль - Бобина Е.В.).

Принять к сведению, что график проведения контрольных работ будет известен ближе к 23 января 2013 года.

**Решение:** принять информацию к сведению (голосование не проводилось).

6. По п.6 повестки дня:

Предложено: Финансово-хозяйственной комиссии не позднее 25.12.2012 получить несколько спецификаций от организаций, предоставляющих услуги по телефонизации.

Авдеев И.Д. предложил разработать проект регламента закупок и разослать членам УС не позднее «12» декабря.

**Решение:** принять информацию к сведению (голосование не проводилось).

7. По п.7 повестки дня:

*Слушали Бобину Е.В.:* 19.12.2012 в Управлении образования ЮЗАО состоится слушания по проекту развития образовательного комплекса. За четыре дня до слушаний должна быть отослана на комиссию программа, состоящая из пяти блоков:

- 1) информационная справка
- 2) анализ результатов образовательно-воспитательного процесса в каждом заведении,
- 3) анализ ресурсов,
- 4) концептуальное обоснование новой модели образовательного комплекса,
- 5) ожидаемые результаты, риски, пути минимизации

**Решение:** принять информацию к сведению, членам УС по возможности принять участие в разработке программы (голосование не проводилось).

8. По п.8 повестки дня:

*Слушали Янкелевич Е.В.:* зачитано письменное обращение в УС от родителей учеников 6 «В» класса в отношении учителя математики Вязовой М.А.

*Слушали Бобину Е.В.:* информация о результатах служебного расследования.

*Слушали Ерофеева А.В.:* дополнительная информация по обращению.

Директор Бобина Е.В. обещала ещё раз посетить уроки данного педагога.

Сформирована просьба к учителям выработать свои варианты общения с родителями (электронные журналы, дни открытых дверей, более частые встречи и т.п.) во избежание недопонимания.

**Решение:** принять информацию к сведению (голосование не проводилось).

9. По п.9 повестки дня:

Предложено: провести независимое тестирование знаний учащихся и адекватности выставленных оценок у следующих педагогов: Вязова Мария Александровна, Кузнецова Надежда Александровна, Красногорская Анна Витальевна, Гупал Инна Анатольевна.

**Решение:** передать организацию тестирования в ведение Учебной комиссии (срок – 7 рабочих дней). Возражений не было, голосование не проводилось.

10. По п.10 повестки дня:

*Слушали Бобину Е.В.:* информация о причинах увольнения конкретных сотрудников в 2010-2012 годах.

**Решение:** поручить Учебной комиссии проработать вопрос предотвращения возможных системных причин ухода педагогов. Возражений не было, голосование не проводилось.

Обсуждение по остальным вопросам (включая вопрос расписания каникул) решено перенести на следующее собрание УС. Возражений не было, голосование не проводилось.

Председатель УС \_\_\_\_\_ *Янкевич* / Янкевич Е.В. /

Секретарь УС \_\_\_\_\_ *Щербинко* / Щербинко О.Е. /